

หลักเกณฑ์การเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) “บริษัทฯ” ตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) บริษัทฯ จึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเรื่องที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM) เป็นการล่วงหน้าได้เป็นประจำทุกปี โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้

หลักเกณฑ์

1. คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิ

- 1.1. เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียว หรือหลายรายรวมกัน
- 1.2. ถือหุ้นหรือถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ (4) ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- 1.3. มีรายชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันปิดสมุดทะเบียน หรือ วันกำหนดสิทธิ (RD) เพื่อการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีนั้น ๆ ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ จะได้ประกาศกำหนดต่อไป
- 1.4. ถือหุ้น IRPC อย่างต่อเนื่อง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือนนับจากวันที่ถือหุ้นจนถึงวันปิดสมุดทะเบียน หรือ วันกำหนดสิทธิ (RD) เพื่อการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีนั้น

2. การเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น

- 2.1 ผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ข้อ 1 สามารถเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น โดยกรอกแบบฟอร์ม “แบบฟอร์มการใช้สิทธิเสนอเรื่องเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี” พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและสมบูรณ์ ส่งมายังบริษัทฯ ภายในระยะเวลาและช่องทางตามที่ระบุในข้อ 5
- 2.2 กรณีผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นทุกรายจะต้องกรอก “แบบฟอร์มการใช้สิทธิเสนอเรื่องเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี” พร้อมลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน และรวบรวมส่งเป็นชุดเดียวกัน
- 2.3 บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นกรอกข้อมูลหรือแนบเอกสารหลักฐาน ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน หรือไม่สมบูรณ์ หรือไม่สมารถติดต่อได้

2.4 เรื่องที่จะไม่บรรจุเป็นวาระการประชุม

เพื่อให้การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่บรรจุเรื่องดังต่อไปนี้ เป็นวาระการประชุม

- (1) เรื่องที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทฯ ประกาศกำหนด หรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- (2) เรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ และข้อเท็จจริงที่กล่าวอ้างโดยผู้ถือหุ้น มิได้แสดงถึงเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับความไม่ปกติของเรื่องดังกล่าว

- (3) เรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจที่บริษัทฯ จะดำเนินการให้เกิดผลได้ตามที่ประสงค์
- (4) เรื่องที่ไม่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยรวม หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของกฎหมาย
- (5) เรื่องที่ผู้ถือหุ้นได้เคยเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแล้วในรอบสิบสองเดือนที่ผ่านมา และ/หรือ เรื่องดังกล่าวได้รับมติสนับสนุนด้วยคะแนนเสียงน้อยกว่าร้อยละสิบของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ เว้นแต่ข้อเท็จจริงในการนำเสนอครั้งใหม่จะได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญจากข้อเท็จจริงครั้งก่อน
- (6) เรื่องที่เสนอโดยผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือกรอกข้อมูลหรือแนบเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน หรือไม่สมบูรณ์ หรือเสนอมาไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด
- (7) เรื่องที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการไปแล้ว
- (8) เรื่องที่ขัดต่อกฎหมาย ความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือขัดต่อระเบียบปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแล หรือไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ หรือข้อบังคับบริษัทฯ
- (9) กรณีอื่นใดตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

3. ขั้นตอน และวิธีการพิจารณา

- 3.1 บริษัทฯ จะพิจารณากลับกรองเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และนำเสนอประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- 3.2 เรื่องที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ จะได้รับการบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยจะปรากฏอยู่ในคำบอกกล่าวเรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
สำหรับเรื่องที่ไม่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ บริษัทฯ จะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้น
- 3.3 คำวินิจฉัยหรือมติของคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ถือเป็นที่สุด
- 3.4 กรณีที่ผู้ถือหุ้น (ในที่ประชุมผู้ถือหุ้น) มีมติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง เห็นชอบให้มีการบรรจุเรื่องใดที่เสนอโดยผู้ถือหุ้นดังกล่าว เป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทฯ จะบรรจุเรื่องดังกล่าวเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้นที่บริษัทฯ จะจัดให้มีขึ้นในครั้งถัดไป ทั้งนี้จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

4. เอกสาร / หลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา

- 4.1 เอกสารหลักฐานการถือหุ้น ได้แก่ หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือเอกสารหลักฐานจากตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
- 4.2 เอกสารหลักฐานของผู้ถือหุ้นทุกราย กรณีที่ร่วมกันเสนอเรื่อง ได้แก่
 - (1) กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา: สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ หนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) พร้อมลงนามรับรองความถูกต้อง

- (2) กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล: สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามที่ไต่ลงลายมือชื่อ พร้อมลงนามรับรองความถูกต้อง

4.3 “แบบฟอร์มการใช้สิทธิเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น” โดยแยกหนึ่งแบบฟอร์มต่อการเสนอหนึ่งวาระการประชุม และในกรณีเสนอโดยผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกัน ให้ระบุชื่อผู้ถือหุ้นคนใดคนหนึ่งในกลุ่มเพื่อเป็นตัวแทนในการติดต่อประสานงาน และให้ถือว่าการที่บริษัทฯ ติดต่อกับผู้ถือหุ้นที่เป็นตัวแทนที่ได้รับมอบหมายดังกล่าว นั้น เป็นการกระทำต่อผู้ถือหุ้นทุกรายที่ลงลายมือชื่อร่วมกัน

4.4 เอกสารประกอบเพิ่มเติมอื่น ๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัทฯ (ถ้ามี) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5. ระยะเวลา และช่องทางการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม

ผู้ถือหุ้นสามารถจัดส่งต้นฉบับเอกสาร และหลักฐานที่ไต่ลงนามเรียบร้อยแล้วมายังบริษัทฯ ได้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ตามช่องทางดังนี้

5.1 ไปรษณีย์:

ส่งถึง เลขานุการบริษัท (สำนักกิจการองค์กร)

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 555/2 ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคาร บี ชั้น 10

ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

5.2 อีเมล: cg@irpc.co.th

5.3 เว็บไซต์บริษัทฯ: www.irpc.co.th

หากผู้ถือหุ้นมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ เลขานุการบริษัท หรือ เจ้าหน้าที่กำกับดูแลกิจการที่ดี โทรศัพท์ 0 2765 7920 หรือ E-Mail: cg@irpc.co.th